**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**UMOWANR …………….**

**O ŚWIADCZENIE USŁUG PUBLICZNYCH**

**W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO**

**W POWIATOWYCH PRZEWOZACH PASAŻERSKICH**

zawarta w……… w dniu **……… roku** pomiędzy:

**Powiatem ………………., ul. …………………….., ………………………….,   
NIP: ……………………., REGON: …………………………,**

**reprezentowaną przez:**

**………………………….. – ……………………………………….**

**przy kontrasygnacie**

**………………………………..- Skarbnika …………………………….,**

zwaną w dalszej części umowy „**Powiatem” lub „Organizatorem**”

a

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna,** ulica Wieniecka 39,   
87-800 Włocławek, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000417604, NIP: 888-311-58-16, REGON: 341266700, będącym operatorem publicznego transportu zbiorowego, reprezentowaną przez:

…………………- Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**Spółką” lub „Operatorem”**

łącznie zwane dalej „**Stronami**”

**PREAMBUŁA**

*W związku z faktem, iż:*

1. *Spółka jest podmiotem wewnętrznym Powiatu w rozumieniu prawa unijnego,  
   w tym Rozporządzenia 1370/2007;*
2. *Strony zawierają niniejszą Umowę o* ***świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych o charakterze użyteczności publicznej na terenie Powiatu Włocławskiego*** *(„Umowa"), z uwzględnieniem odpowiednich przepisów krajowych, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym(dalej jako UPTZ),ustawy z dnia 16 maja 2019 roku o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (*dalej jako UFRPA)*, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej jako PZP) oraz orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej dotyczącego podmiotu wewnętrznego;*
3. *Z uwagi na fakt, iż na podstawie wiarygodnej prognozy handlowej ponad 90% działalności kontrolowanej Spółki dotyczyć będzie wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiających sprawujących nad nią kontrolę, Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 13 PZP w związku z art. 19 ust. 1 pkt 1) UPTZ.*

**Strony postanowiły, co następuje:**

1. **DEFINICJE**

Poniższe terminy mają następujące znaczenie, niezależnie od liczby, w której zostały użyte:

**Koszty** oznaczają wszelkie uzasadnione koszty poniesione przez Operatora w związku z realizacją Przewozów; kategorie kosztów wskazane są w załączniku nr 1;

**Przewozy** oznacza wykonywanie przez Operatora na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, usług użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej w ramach powiatowych przewozów pasażerskich na liniach komunikacyjnych na terenie Powiatu (lub Powiatu oraz powiatów, z którymi Powiat zawrze porozumienia międzypowiatowe), przy zachowaniu wymaganych parametrów jakościowych i ilościowych; zakres Przewozów określa ustęp 4 Umowy;

**Przychody** oznaczają wszelkie przychody osiągnięte przez Operatora w związku z realizacją Przewozów; kategorie Przychodów określa załącznik nr 1 do Umowy;

**Rekompensata** oznacza kwotę pieniężną lub inne korzyści przyznane Operatorowi w związku z realizacją Przewozów. Rekompensata jest obliczana i wypłacana zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym z załącznikiem nr 1.

**Roczny Plan Realizacji Umowy** oznacza roczny plan dotyczący realizowanych na podstawie Umowy Przewozów, o którym mowa w pkt 7.3. Umowy, w skrócie dalej także jako „**RPRU**”;

**Rozsądny zysk** oznacza zysk, o którym mowa w Załączniku nr 1 skalkulowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. w sprawie usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego Rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1191/69 i (EWG) Nr 1107/70 oraz załącznika do tego Rozporządzenia;

**Praca Eksploatacyjna** praca przewozowa wyrażona w wozokilometrach wykonywana w ramach Przewozów z podziałem na poszczególne linie wg Rozkładu Jazdy w ujęciu odpowiednim dla RPRU;

**PLN** złoty polski;

**Umowa** oznacza niniejszą Umowę wraz z załącznikami;

**FRPA** Fundusz Rozwoju Przewozów Autobusowych, o którym mowa w ustawie z dnia 16 maja 2019 r.o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej(Dz.U. z 2024 r. poz. 402 z późn. zm.).

1. **PRZEDMIOT UMOWY**

Organizator zleca Operatorowi realizację Przewozów, a Operator zobowiązuje się wykonywać Przewozy na warunkach określonych w Umowie i załącznikach oraz zgodnie z obowiązującym prawem krajowym i unijnym. Operator wykonuje Przewozy na terenie Powiatu lub Powiatu oraz powiatów, z którymi Powiat zawrze porozumienia międzypowiatowe. Operator w ramach niniejszej Umowy wykonuje Przewozy finansowane w formie Rekompensaty na zasadach określonych w Rozporządzeniu 1370/2007 oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym Ustawy UPTZ.

1. **PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON**
   1. **W ramach świadczenia Przewozów Operator zobowiązuje się   
      w szczególności do:** 
      1. wykonywania Przewozów na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w tym w szczególności zachowania parametrów technicznych, jakościowych i ilościowych określających sposób świadczenia Przewozów oraz powszechnie obowiązujących norm i przepisów;
      2. współpracy z Organizatorem przy określeniu parametrów jakościowych świadczonych Przewozów;
      3. zapewnienia wykonania obowiązku, o którym mowa w art. 25 ust. 3 pkt 13) i 16) UPTZ;
      4. rozliczania Rekompensaty, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie   
         i obowiązującymi przepisami prawa.
      5. realizacji obowiązków sprawozdawczych zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;
      6. realizacji, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie i obowiązujących przepisach prawa obowiązków, zadań związanych z przyjmowaniem skarg i reklamacji pasażerów;
      7. realizowania projektów inwestycyjnych, na cele świadczenia Przewozów, z uwzględnieniem planów inwestycyjnych. W przypadku realizacji projektu inwestycyjnego Operator zobowiązuje się do zapewnienia zgodności realizacji projektu z wymogami prawa, w tym krajowego i unijnego. Plan inwestycyjny winien zostać przedłożony do akceptacji Powiatu w przypadku zmian lub ustalenia na kolejny okres ze wskazaniem, czy jego realizacja będzie miała wpływ na wysokość rekompensaty przysługującej Operatorowi;
      8. współpracy z Organizatorem przy opracowywaniu polityki transportowej Powiatu, strategii rozwoju transportu publicznego oraz promocji transportu publicznego oraz w szczególności przy opracowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonego rozwoju transportu zbiorowego, o którym mowa w art. 9 UPTZ;
      9. posiadania wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentów, uprawniających do świadczenia usług powiatowych przewozów pasażerskich na liniach komunikacyjnych określonych w załączniku nr 2 do Umowy;
      10. posiadania przez Operatora tytułu prawnego do środków transportowych, za pomocą których wykonywane będą Przewozy;
      11. utrzymywania w należytym stanie technicznym posiadanego majątku niezbędnego do wykonywania Przewozów;
      12. prowadzenia rachunkowości zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i obowiązującymi przepisami, w szczególności załącznikiem do Rozporządzenia 1370/2007;
      13. przestrzegania wszelkich wymogów dla zachowania, w okresie trwania Umowy, statusu „podmiotu wewnętrznego" w rozumieniu prawa wspólnotowego;
      14. zapewnienia odpowiedniego zaplecza technicznego , gwarantującego utrzymanie wynikającej z Rozkładu Jazdy liczby pojazdów w ruchu;
      15. zapewnienia estetyki i czystości pojazdów dysponowanych do ruchu oraz usuwania zanieczyszczeń w czasie eksploatacji autobusów, jeżeli powodują utrudnienia w korzystaniu z pojazdów przez pasażerów;
      16. zapewnienia ogrzewania przy temperaturze zewnętrznej powietrza poniżej 0 stopni C;
      17. zapewnienia oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku;
      18. likwidacji szkód wywołanych realizacją Umowy, wobec pasażerów   
          i innych uczestników ruchu drogowego, powstałych wskutek okoliczności, za które Operator ponosi odpowiedzialność, na które to okoliczności Operator musi być ubezpieczony;
      19. przestrzegania regularności i punktualności kursowania pojazdów;
      20. współpracy z Organizatorem przy przygotowaniu i aktualizacji Rozkładów Jazdy przez Operatora;
      21. emisji biletów oraz zapewnienia ich dystrybucji poprzez sprzedaż w kasach Operatora i przez kierowców. Jednocześnie wszelkie przychody ze sprzedaży biletów oraz windykacji i egzekucji należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu stanowią Przychody Operatora.
      22. kontroli biletów oraz windykacji i egzekucji należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu;
      23. dostosowania wykorzystywanego taboru, do natężenia ruchu pasażerów poprzez racjonalne wykorzystywanie taboru o najmniejszej pojemności na liniach z najmniejszym natężeniem ruchu pasażerów i odwrotnie taboru o największej pojemności na liniach o największym natężeniu ruchu pasażerów;
      24. zapewnienie właściwej obsługi osób z niepełnosprawnością przez kierowców, kontrolerów biletów oraz osoby zajmujące się dystrybucją biletów.
      25. stosowania kas rejestrujących posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych albo potwierdzenie Prezesa Głównego Urzędu Miar, które umożliwiają określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych.
      26. niepowierzania podwykonawcy wykonania części zamówienia, która dotyczy głównego przedmiotu zamówienia (zgodnie z art. 214 ust. 9 PZP).
   2. **Obowiązki Organizatora:**
      1. W ramach realizacji umowy Organizator zobowiązuje się   
         w szczególności do:
         1. określania układu tras komunikacyjnych,
         2. zatwierdzania przygotowanego przez Operatora Rozkładu Jazdy,
         3. określania parametrów dotyczących świadczonych Przewozów,
         4. określania wysokości opłat za Przewozy,
         5. terminowego wypłacania Operatorowi Rekompensaty według zasad ustalonych w niniejszej Umowie,
         6. umożliwienia Operatorowi korzystania z przystanków na terenie Organizatora w celu wykonywania Przewozów,
         7. monitoringu i kontroli świadczonych Przewozów na zasadach określonych w załączniku nr 4 do Umowy,
         8. zapewnienia, w zakresie przewidzianym właściwymi przepisami, właściwej organizacji ruchu zgodnie z polityką transportową Powiatu dla Organizatora, umożliwiającą Operatorowi wykonywanie Przewozów na warunkach określonych w Umowie,
         9. realizacji innych obowiązków obciążających Organizatora, wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie organizowania i realizacji Przewozów, w tym w szczególności wszelkich obowiązków wynikających z UPTZ,
         10. informowania Operatora, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym realizację Przewozów zgodnie z prawem, o konieczności dostosowania linii komunikacyjnych, częstotliwości kursowania, pojemności i ilości taboru w przypadku organizowania na terenie Powiatu masowych imprez, uroczystości itp., które skutkować będą koniecznością obsługi zwiększonej ilości pasażerów,
         11. przekazywania informacji o:
             1. zmianach stałych, rozumianych jako zmiany przebiegu linii komunikacyjnych wynikające z bieżącej analizy potrzeb komunikacyjnych, wprowadzanych na czas nieokreślony oraz
             2. okresowych wprowadzanych na czas określony, wynikających   
                z czasowych, planowanych zmian w organizacji ruchu kołowego,   
                w tym związanych z uruchamianiem komunikacji zastępczej –   
                w terminie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zmiany mają nastąpić. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą Stron dopuszcza się skrócenie tego okresu. Warunkiem zmian, o których mowa powyżej jest uzyskanie przez Operatora stosownych dokumentów wymaganych przepisami prawa oraz nienaruszających możliwości otrzymania dofinansowania zgodnie z zasadami Funduszu rozwoju przewozów autobusowych.
      2. W ramach zadań określonych w pkt3.2.1.1. – 3.2.1.3 Organizator będzie współdziałał z Operatorem w szczególności poprzez wnioskowanie o przygotowywanie przez Operatora propozycji zmian w ww. zakresie.
2. **PRZEWOZY**
   1. Przewozy w rozumieniu Umowy obejmują świadczenie przewozów autobusowych, na które składają się powiatowe przewozy pasażerskie, realizowane na liniach komunikacyjnych określonych w załączniku nr 2 do Umowy;
   2. Powiatowe przewozy pasażerskie wykonywane są według aktualnego Rozkładu Jazdy na zasadach określonych w Umowie (dalej jako „Przewozy Autobusowe Rozkładowe”)
   3. W sytuacji nadzwyczajnej, gdy świadczenie powiatowych przewozów pasażerskich nie będzie możliwe z uwagi na sytuację nadzwyczajną możliwe jest wprowadzenie przewozów zastępczych (dalej jako „Przewozy Autobusowe Zastępcze”)
   4. **Rozkłady Jazdy:**
      1. Operator realizuje Przewozy Autobusowe Rozkładowe na podstawie przygotowanych i zatwierdzonych przez Organizatora Rozkładów Jazdy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Rozkłady Jazdy obowiązujące w chwili zawarcia niniejszej Umowy stanowią załącznik nr 3 do Umowy.
      2. W przypadku inicjatywy zmiany obowiązującego Rozkładu Jazdy ze strony Operatora, Organizator jest zobligowany - w terminie 21 dni od dnia przedłożenia propozycji zmiany przez Operatora - do jej zaakceptowania lub wskazania przyczyn braku akceptacji. Zmiana Rozkładu Jazdy w tym trybie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy;
      3. W przypadku inicjatywy zmiany obowiązującego Rozkładu Jazdy ze strony Organizatora, Organizator jest zobligowany przygotować informacje w zakresie proponowanych zmian i przedłożyć je Operatorowi w terminie 21 dni do zaopiniowania i oceny skutków z punktu widzenia konieczności zmian załączników do Umowy. Zmiana Rozkładu Jazdy w tym trybie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy;
      4. W przypadku, gdy zmiany Rozkładu Jazdy w ww. trybie skutkować będą koniecznością zmian innych załączników do Umowy Strony dokonają odpowiednich modyfikacji właściwych dokumentów, w tym w szczególności RPRU. W przypadku wystąpienia okoliczności, na skutek których przez określony czas nie jest możliwa realizacja Rozkładu Jazdy, w szczególności na skutek remontów i awarii, Organizator wprowadzi tymczasowy Rozkład Jazdy uwzględniający wystąpienie tych okoliczności.

**4.5.**Operator w godzinach szczytu porannego tj. w godz. 6.00-8.00 oraz szczytu popołudniowego tj. w godz. 13.00-16.00 zobowiązuje się do zapewnienia pojazdów o min. 36 miejscach siedzących.  W pozostałych godzinach dopuszcza się wykorzystywanie autobusów o mniejszej pojemności odpowiednio do potrzeb nasilenia ruchu podróżnych.

1. **PROJEKTY INWESTYCYJNE**
   1. W przypadku realizacji przez Strony projektu inwestycyjnego związanego   
      z realizacją Przewozów Strony określą zasady korzystania z tych składników majątkowych oraz wpływ danego projektu inwestycyjnego na zasady realizacji Przewozów określone w niniejszej Umowie, w tym na Rekompensatę. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, Strony dokonają odpowiednich modyfikacji Umowy.
   2. W szczególności w przypadku realizacji przez Organizatora projektów inwestycyjnych obejmujących zakup taboru, tabor ten będzie wykorzystywany przez Operatora   
      do świadczenia Przewozów w oparciu o zawarte odpowiednie Umowy (np. użyczenie, najem, dzierżawa) lub poprzez aport tego taboru do Operatora. Powyższe zostanie uwzględnione w kalkulacji rekompensaty na zasadach określonych Umową oraz załącznikiem nr 1.
   3. Identycznie w przypadku realizacji przez Operatora projektu inwestycyjnego wspófinansowanego ze środków UE tabor ten będzie wykorzystywany do świadczenia Przewozów a fakt otrzymania dofinansowania zostanie uwzględniony w kalkulacji rekompensaty na zasadach określonych Umową oraz załącznikiem nr 1.
2. **ŚWIADCZENIE PRZEWOZÓW**
   1. **Opłata za Przewóz i taryfa:**
      1. Wysokość opłat za przejazd jest określana przez Powiat. Organizator informuje Operatora o wysokości opłat za przejazd w ramach wykonywanych Przewozów Rozkładowych z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów, dotyczących m.in. ulg ustawowych, ulg lub cen ustanowionych przez właściwe organy.
      2. Ustalone opłaty za przejazd stanowią element taryfy przewozowej obowiązującej w danym okresie.
      3. Wszelkie wpływy z tytułu pobierania opłat za przewóz są wpływami Operatora.
      4. W Przewozach realizowanych przez Operatora obowiązują ulgi i zwolnienia wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym wynikające z aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze właściwości Organizatora.
      5. Operator zobowiązuje się do zawarcia z właściwym marszałkiem województwa umowy o dopłatę do utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym.

* 1. **Infrastruktura niezbędna do realizacji Przewozów:**
     1. Operator jest uprawniony do korzystania z należącej do Organizatora Infrastruktury niezbędnej do realizacji Przewozów w zakresie niezbędnym do świadczenia Przewozów. Infrastruktura powinna być wykorzystywana w celu świadczenia Przewozów, z zastrzeżeniem działalności dodatkowej, związanej ze świadczonymi Przewozami.
     2. Koszty ponoszone z tytułu wykorzystywania infrastruktury udostępnianej przez Organizatora uwzględniane są w ramach Rekompensaty na warunkach określonych w Umowie, w tym w załączniku nr 1, w szczególności czynsz dzierżawy za korzystanie ze stacjonarnych stacji ładowania autobusów oraz za korzystanie z infrastruktury technicznej służącej do ładowania autobusów oraz opłata za korzystanie z przystanków o której mowa w UPTZ stanowi uzasadniony koszt świadczenia Przewozów i będzie ujmowana w rozliczeniu Rekompensaty.
  2. **Regulamin Przewozów:**

Operator jest zobowiązany realizować Przewozy w zgodzie z obowiązującym Regulaminem Przewozów zatwierdzonym przez Organizatora, który stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

1. **SYSTEM FINANSOWANIA PRZEWOZÓW**
   1. **Środki finansowe na realizację Przewozów:**

Łączna wysokość szacowanych nakładów finansowych przypadających   
na Przewozy w całym okresie trwania Umowy, określona została w załączniku nr 6 - Planowane nakłady finansowe na świadczenie Przewozów. Wysokość ta ustalona została z uwzględnieniem postanowień Umowy, metodologii zawartej w załączniku nr 1 do Umowy. Wyżej wymieniona wysokość stanowi maksymalną wartość zobowiązania Organizatora z tytułu realizacji Przewozów na dzień podpisania Umowy.

* 1. **Reguły ogólne dotyczące Rekompensaty:**
     1. W okresie obowiązywania Umowy, Organizator będzie przekazywał Operatorowi Rekompensatę w związku z realizacją Przewozów, zgodnie z zasadami i w terminach określonych w Umowie, w tym w załączniku nr 1.
     2. Rekompensata jest kalkulowana w oparciu o poniesione Koszty Przewozów pomniejszone o wygenerowane podczas świadczenia Przewozów Przychody z uwzględnieniem Rozsądnego Zysku.
     3. Koszty Przewozów to wszelkie koszty ponoszone przez Operatora   
        w związku ze świadczeniem Przewozów. Poszczególne kategorie Kosztów określone zostały w załączniku nr 1 do Umowy.
     4. Rozsądny Zysk oznacza zysk Operatora w związku ze świadczeniem Przewozów. Szczegółowa metoda kalkulacji i określenie maksymalnej wysokości Rozsądnego Zysku została określona w Załączniku nr 1 do Umowy.
     5. W celu zapewnienia realizacji Przewozów, Operator może, o ile nie wykluczają tego przepisy szczególne, ubiegać się o związane z celem realizacji Umowy środki publiczne oraz inne przysporzenia ze źródeł publicznych, w tym dotacje udzielane na podstawie przepisów dotyczących finansów publicznych oraz dotacje w ramach programów operacyjnych finansowanych z funduszy unijnych. Środki i inne przysporzenia ze źródeł publicznych przekazywane są z uwzględnieniem ich formy, zgodnie z właściwymi przepisami lub zasadami związanymi z ich wydatkowaniem. Otrzymane środki lub inne przysporzenia ze źródeł publicznych (w tym szczególności przekazywany w formie umów cywilnoprawnych lub aportem tabor) są odpowiednio uwzględniane przy obliczaniu wysokości Rekompensaty należnej Operatorowi, w tym zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1. Uwzględnienie otrzymanych środków i innych przysporzeń ze źródeł publicznych w wysokości otrzymanej Rekompensaty nie wyłącza obowiązku rozliczenia danego projektu na podstawie właściwych przepisów i zasad obowiązujących w tym zakresie, w tym w szczególności dotyczących funduszy unijnych.
     6. Jednocześnie, Organizator informuje, że zawrze (jeżeli zostanie przyznane mu dofinansowanie) umowy z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim o dofinansowanie Przewozów z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, w trybie określonym ustawą UFRPA, w wykonaniu której składać on będzie do Wojewody wniosek o dopłatę do każdego wozokilometra (wzkm) realizowanego w ramach Przewozów pod warunkiem, że dana linia komunikacyjna będzie generowała deficyt. Wysokość dopłaty, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie ustalona w umowach między Wojewodą Kujawsko-Pomorskim a Organizatorem. Dopłatę otrzymywać będzie Organizator.
     7. W przypadku, gdy Organizator nie otrzyma dofinansowania od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w trybie określonym UFRPA w którymkolwiek roku obowiązywania Umowy, Strony przystąpią do analizy rozkładów jazdy i RPRU, celem dostosowania kwoty rekompensaty pokrywanej bez dofinansowania do możliwości finansowych Organizatora.
     8. Operator niezwłocznie poinformuje Organizatora o:
        1. decyzji o przyznaniu dofinansowania lub innego przysporzenia,
        2. warunkach, na jakich dofinansowanie lub przysporzenie zostało przyznane.
     9. Szczegółowe zasady i sposób obliczania Rekompensaty określa załącznik nr 1.
     10. Fakt otrzymania przez Operatora Rekompensaty lub jakiegokolwiek innego dodatkowego finansowania, pozostaje bez wpływu na cenę, jaką pasażer jest zobowiązany zapłacić za bilet.
     11. W przypadku braku możliwości realizacji Przewozów Rozkładowych Autobusowych, jak również braku możliwości zorganizowania Przewozów Autobusowych Zastępczych nie z winy Operatora, Operatorowi przysługuje Rekompensata z tytułu gotowości do świadczenia Przewozów w wysokości Kosztów rzeczywiście poniesionych, bez utraconych korzyści. O wysokości tych kosztów Operator będzie na bieżąco informował Organizatora.
  2. **Roczny Plan Realizacji Umowy:**
     1. RPRU określa m.in. planowaną na dany rok kwotę Rekompensaty   
        z tytułu świadczenia Przewozów.
     2. RPRU zawiera m.in. planowane Koszty i planowane Przychody związane z realizacją Umowy. RPRU może zawierać również planowany w danym roku Rozsądny Zysk Operatora z tytułu realizacji Przewozów.
     3. Operator przedstawia Organizatorowi RPRU na dany rok, z uwzględnieniem zasad związanych ze świadczeniem Przewozów, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego.
     4. Z uwzględnieniem zasad związanych ze świadczeniem Przewozów, Strony podejmują negocjacje dotyczące projektu RPRU. W przypadku, gdy w ocenie Organizatora projektowany RPRU wymaga poprawy/zmiany/modyfikacji Operator jest zobligowany do jego niezwłocznej poprawy zgodnie z uzasadnionymi zastrzeżeniami Organizatora. Zatwierdzenie przez Organizatora RPRU na rok następny winno nastąpić nie później niż do dnia 30 listopada roku poprzedzającego. W dniu zawarcia Umowy Organizator zatwierdza projekt Rocznego Planu Realizacji Umowy na okres do końca 2026r., który stanowi także załącznik nr 7 do Umowy.
     5. W przypadku, gdy działania określone w pkt. poprzedzających nie zostaną zakończone do 31 grudnia danego roku obowiązującym RPRU na rok kolejny jest ostatnia wersja RPRU przesłana przez Operatora do Organizatora.
     6. Z zastrzeżeniem szczegółowych warunków świadczenia Przewozów   
        w uzasadnionych przypadkach każda ze Stron, w ramach określonego zakresu Przewozów oraz z uwzględnieniem planowanych na dany rok nakładów finansowych na realizację Przewozów, może przedstawić propozycję korekty do RPRU w czasie trwania danego okresu umownego. W szczególności Operator uprawniony jest do przedstawienia propozycji korekty RPRU w sytuacji niezależnego od Operatora wzrostu cen usług lub materiałów niezbędnych do realizacji Przewozów (np. paliwa, energia elektryczna), którego to wzrostu nie można było przewidzieć.
     7. Po uzgodnieniu przez Strony ostatecznej korekty RPRU, Rekompensata w danym roku jest wypłacana z uwzględnieniem nowego brzmienia RPRU począwszy od pierwszego miesiąca po uzgodnieniu korekty. Strony niezwłocznie opracowują tekst jednolity RPRU i dokonają stosownej korekty rozliczeń finansowych.
     8. Jeśli zmiany dokonane w RPRU tego wymagają, Strony wprowadzą adekwatne zmiany do innych dokumentów związanych ze świadczeniem Przewozów.
  3. **Płatności i rozliczenia w ramach Rekompensaty z tytułu świadczenia Przewozów:**
     1. Strony przyjmują do płatności bieżących stawkę jednego wozokilometra w wysokości:….. zł.
     2. |Rekompensata bieżąca miesięczna z tytułu świadczenia Przewozów płatna jest na podstawie odpowiednich dokumentów księgowych wystawionych przez Operatora do dnia 15 miesiąca następującego po danym miesiącu w wysokości różnicy pomiędzy stawką wozokilometra wskazaną w pkt. 7.4.1 pomnożoną przez liczbę faktycznie przejechanych kilometrów zgodnie z rozkładem jazdy a przychodami uzyskanymi przez Operatora ze sprzedaży biletów, kar nałożonych w trakcie kontroli oraz innych opłat za przewóz
     3. Rozliczenie rekompensaty za dany rok Operator przedstawia do dnia 15 lutego roku kolejnego.
     4. Rozliczenie rekompensaty za cały rok kalendarzowy jest przedstawiane odrębnie dla każdej linii komunikacyjnej będącej przedmiotem Umowy.
     5. W przypadku wystąpienia takiej konieczności, Operator wystawi po uzyskaniu informacji, o której mowa w pkt 7.5.3.Umowy odpowiednie dokumenty korygujące.
  4. **Rozliczenie Rekompensaty:**
     1. Wysokość rocznej Rekompensaty należnej Operatorowi z tytułu Przewozów świadczonych w danym roku ustala się w drodze weryfikacji rzeczywistych Kosztów i Przychodów wygenerowanych przez Operatora w związku ze świadczeniem Przewozów w danym roku kalendarzowym, przy uwzględnieniu Rozsądnego Zysku dla Operatora, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Umowie, w tym w Załączniku nr 1. Roczne rozliczenie Rekompensaty uwzględnia dokonywane w ramach okresowych rozliczeń Przewozów modyfikacje poszczególnych płatności oraz kary umowne, naliczone zgodnie z postanowieniami Umowy i potrącone w ramach danych płatności.
     2. Strony dopuszczają złożenie korekt rozliczeń Rekompensaty z tytułu świadczenia Przewozów, o których mowa w pkt 7.4.5. w terminie do 31 marca danego roku. Rozliczenie przedkładane przez Operatora może zostać powierzone do wykonania podmiotowi trzeciemu posiadającemu odpowiednią wiedzę i doświadczenie z zakresu pomocy publicznej oraz rozliczania rekompensat z tytułu świadczenia usług publicznych (ekspert).
     3. Na podstawie rozliczenia Rekompensaty za dany rok kalendarzowy uwzględniającego wszelkie złożone przez Operatora w trakcie tego roku rozliczeniowego dokumenty i rozliczenia Organizator dokonuje sprawdzenia przedłożonych dokumentów niezwłocznie. Jednakże z uwagi na charakter rozliczeń mających formę Rekompensaty Organizator ma również prawo dokonać audytu rozliczeniowego Rekompensaty. Z uwagi na zapis punktu 7.5.2. wykonanie czynności dotyczących weryfikacji rocznego rozliczenia rekompensaty nastąpi po dniu 31 marca danego roku za rok poprzedni i może zostać powierzone podmiotowi trzeciemu posiadającemu odpowiednią wiedzę i doświadczenie z zakresu pomocy publicznej oraz rozliczania rekompensat z tytułu świadczenia usług publicznych (ekspert).
     4. W przypadku, gdy Organizator lub powołany ekspert, zażądają dodatkowych informacji i dokumentów, mają zastrzeżenia i wątpliwości do dokumentów i informacji przedłożonych przez Operatora, przekazują je wraz z uzasadnieniem, Operatorowi.
     5. Operator przedstawia dodatkowe dokumenty, odpowiedzi, wyjaśnienia w terminie 10 dni od otrzymania stosownego żądania ze strony Organizatora lub eksperta, przedstawiając jednocześnie ich uzasadnienie i ewentualne propozycje zmian.
     6. Wydanie opinii przez eksperta w wyniku przeprowadzonego audytu Rekompensaty i zakończenie rocznego rozliczenia Rekompensaty powinno odbyć się w terminie nie dłuższym niż do końca III kwartału roku kolejnego.
     7. W przypadku, gdy z rozliczenia Rekompensaty wynika, iż za dany okres Operatorowi została wypłacona nadmierna Rekompensata tj. kwota przewyższająca kwotę rzeczywiście należną Operatorowi, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie przy zachowaniu reguł otrzymanego dofinansowania z FRPA, Operator zwraca Organizatorowi w terminie wyznaczonym przez Organizatora kwotę równą nadmiernej Rekompensacie. W przypadku wystąpienia sytuacji, że Rekompensata po przeprowadzeniu audytu/weryfikacji lub po przedłożonych korektach miesięcznych rozliczeń Rekompensaty będzie w wysokości innej niż dokonano rozliczeń z Urzędem Wojewódzkim, tj. ostatecznie deficyt na poszczególnych liniach komunikacyjnych Umowy (bez rozsądnego zysku) będzie niższy od podanego w rozliczeniu Rekompensaty za poprzedni rok na tyle, że kwota otrzymanego dofinansowania z Urzędu Wojewódzkiego zgodnie z regułami FRPA musiałaby ulec obniżeniu, wszelkie konieczne obciążenia wynikające z przedłożenia korekty otrzymanego dofinansowania (w tym odsetki i kary) przez Operatora wobec Urzędu Wojewódzkiego, które będzie musiał ponieść Organizator zostaną pokryte przez Operatora. W przypadku, gdy na podstawie ostatecznego rozliczenia Rekompensaty, kwota Rekompensaty otrzymana przez Operatora okaże się niższa niż kwota wynikająca z rocznego rozliczenia, Organizator uzupełni różnicę w ww. kwotach nie później niż do końca III kwartału roku następującego po roku, którego rozliczenie dotyczy.
     8. W przypadku, jeśli w późniejszym czasie wystąpi potrzeba dokonania korekt wysokości Rekompensaty w szczególności w związku z nowymi danymi na temat nienależytej jakości Przewozów świadczonych przez Operatora albo otrzymania przez niego przysporzeń ze środków publicznych, Operator niezwłocznie wystawi dokument korygujący za właściwy okres rozliczeniowy. Procedurę określoną w niniejszej umowie dotyczącą weryfikacji przedłożonych dokumentów i rozliczeń stosuje się odpowiednio, w szczególności w odniesieniu do zasadności otrzymanego dofinansowania z FRPA.
     9. Powyższe zapisy stanowią klauzulę waloryzacyjną w rozumieniu przepisów ustawy pzp.
  5. **Przepływy finansowe w ramach Umowy:**
     1. Z zastrzeżeniem pkt 7.6.2, wszelkie przepływy finansowe i rozliczenia w związku z realizacją Umowy dokonywane są na rachunki bankowe,   
        o których Strona powiadomi drugą Stronę pisemnie z co najmniej   
        7 dniowym wyprzedzeniem przed terminem, w którym powinien zostać dokonany na jej rzecz przelew środków.
     2. Operator wskazuje następujący rachunek dla dokonywania rozliczeń realizacji Umowy: ………………………………………….
     3. Organizator wskazuje na następujący rachunek dla dokonywania zwrotów środków finansowych przez Operatora………………….
  6. **Oddzielna rachunkowość:**
     1. Rozliczanie działalności w ramach Przewozów jest prowadzone zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi.
     2. Operator prowadzi odrębną rachunkowość dla Przewozów wykonywanych na podstawie Umowy i dla innej działalności prowadzonej przez Operatora. Obowiązek ten ma na celu zapewnienie, iż nie następuje subsydiowanie skrośne w ramach działalności prowadzonych przez Operatora oraz że możliwe jest ustalenie Przychodów i Kosztów Przewozów.
     3. Dodatkowo Operator obowiązany jest do prowadzenia rachunkowości w sposób umożlwiający prawidłowe określenie deficytu dla danej linii komunikacyjnej zgodnie z wymogami UFRPA.

1. **OBOWIĄZKI SPRAWOZDAWCZE I SKARGI**
   1. **Sprawozdawczość w zakresie Przewozów Rozkładowych:**
      1. Operator jest zobowiązany zapewnić realizację kursów w ramach Przewozów Rozkładowych według obowiązujących Rozkładów Jazdy, właściwym taborem, zgodnie z obowiązującymi standardami.
      2. Operator przekaże Organizatorowi razem z rozliczeniem miesięcznych Rekompensat określonych w punkcie 7.4.3. sprawozdanie z realizacji Przewozów świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, za miesiąc poprzedni zawierające w szczególności zestawienie z wyszczególnieniem zrealizowanych kilometrów na każdej linii oraz kursów niezrealizowanych za miesiąc poprzedni, z podaniem daty i czasu zdarzenia, nr linii, przyczyny wyłączenia (o ile to możliwe - ze wskazaniem podmiotu ponoszącego winę), a także liczby utraconych kursów oraz informacje dotyczące liczby pasażerów na danej linii komunikacyjnej.
   2. Organizator ma prawo żądać przedstawienia wszelkich dodatkowych dokumentów lub udzielenia wyjaśnień związanych z wykonywaniem Umowy, a Operator zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni do przekazania dokumentów lub udzielenia wyjaśnień, o ile Umowa lub Załączniki nie stanowią inaczej.
   3. Raporty i sprawozdania, o których mowa powyżej będą przesyłane   
      w formie pisemnej na adres Organizatora lub w formie elektronicznej, na adres mailowy ………, a także na każdy inny adres mailowy wskazany przez Organizatora.
   4. **Skargi i Reklamacje:**
      1. Operator rozpatruje skargi i reklamacje wnoszone przez użytkowników w związku z realizacją przewozów, w tym wniesione do Organizatora i przekazane przez niego do rozpatrzenia Operatorowi, dotyczące prawidłowości i rzetelności wykonania Przewozów. Operator obowiązany jest rozpatrywać skargi   
         z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
      2. Skargi i reklamacje powinny być rozpatrzone przez Operatora niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie wynikającym z regulaminu przewozów. W odpowiedzi na skargę lub reklamację Operator powinien wskazać uzasadnienie faktyczne i prawne, z przytoczeniem przepisów prawa, na jakich się oparł. Odpowiedź na skargę lub reklamację doręcza się wnoszącemu pisemnie lub elektronicznie – na adres, z którego została wysłana.
      3. Operator zaspokaja we własnym zakresie uzasadnione roszczenia zgłoszone przez pasażerów i inne osoby, które poniosły szkodę w związku z wykonywaniem przez Operatora Przewozów stanowiących przedmiot Umowy.
      4. Operator jest obowiązany przekazywać Organizatorowi, w terminie określonym w art. 48 ust. 1 UPTZ informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji składanych przez pasażerów w związku z realizacją Przewozów oraz informację o liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań.
   5. Sprawozdawczość FRPA
      1. Prowadząc rachunkowość w sposób odpowiedni dla rozliczenia przez Organizatora środków z FRPA – określony w załączniku nr 1 do Umowy – Operator jest zobowiązany do bieżącej (ad hoc) oraz cyklicznej (miesięcznej) sprawozdawczości do Organizatora.
      2. W przypadku otrzymania przez Organizatora środków od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w oparciu o UFRPA Operator w terminie określonym w pkt. 7.4.3.1.przekaże Organizatorowi zestawienie, dla każdej linii objętych Przewozami zawierające:
         1. Sumę wzkm
         2. Osiągnięty przychód z biletów
         3. Inne przychody osiągnięte na danej linii
         4. Koszt
         5. Kwota deficytu

Terminy określone w pkt. 7.4.3.1 mogą ulec zmianie w zależności od zapisów umowy o dofinansowanie z FRPA, którą Organizator otrzyma od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

1. **MONITORING I KONTROLA REALIZACJI PRZEWOZÓW**

Zasady kontroli i kryteria oceny jakości świadczonych Przewozów w zakresie Przewozów określa Załącznik nr 4, przy czym Strony wskazują także, że dodatkowo kontrola sposobu i terminowości wykonywania przewozów może być także przeprowadzona przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 1 UFRPA.

1. **KARY UMOWNE**
   1. **Postanowienia ogólne dotyczące kar umownych:**
      1. W przypadku stwierdzenia uchybienia, co do zasad świadczenia Przewozów lub parametrów jakościowych i techniczno-użytkowych świadczonych Przewozów, Organizator nakłada na Operatora kary umowne. Rodzaje i wysokość kar umownych określają odpowiednie Załączniki. Maksymalna wysokość kar umownych w ramach danego roku obowiązywania Umowy nie może być większa niż wartość zaplanowanego rozsądnego zysku na dany rok.
      2. Kary umowne nie są nakładane w przypadku wystąpienia obiektywnych, niezależnych od Operatora okoliczności, uniemożliwiających prawidłowe świadczenie Przewozów, w tym w przypadku wystąpienia Siły Wyższej.
      3. Kary umowne nie stanowią Kosztów Operatora w rozumieniu niniejszej Umowy i jako takie nie mogą być pokrywane przez Organizatora w drodze przekazania Rekompensaty.
      4. Zapłata przez Operatora kary umownej nie uchybia prawu żądania przez Organizatora odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
   2. **Zasady naliczania kar umownych:**
      1. Informacja o naliczonych w danym okresie rozliczeniowym karach wraz z uzasadnieniem przekazywana jest do Operatora w terminie do 10dnia kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
      2. W terminie 14 dni od otrzymania wyliczenia kar Operator może wystąpić do Organizatora z zastrzeżeniami co do naliczonych kar oraz wnioskiem /zawierającym uzasadnienie/ o odstąpienie od naliczenia kar w części bądź całości.
      3. Organizator rozpatruje zastrzeżenia i wniosek Operatora i informuje go o decyzji w zakresie kar w terminie 10 dni od otrzymania zastrzeżeń i wniosku.
      4. Naliczenie kary umownej odbywa się poprzez wystawienie noty obciążeniowej.
      5. Operator powinien zapłacić karę umowną w terminie 14 dni   
         od otrzymania noty obciążeniowej, o której mowa w pkt 10.2.4.   
         W przypadku uchybienia przez Operatora temu terminowi Organizator ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z najbliższej płatności w ramach Rekompensaty, a jeśli będzie to konieczne, z płatności kolejnych.
      6. Szczegółowy katalog kar umownych zawiera Załącznik nr 5do Umowy.
2. **SIŁA WYŻSZA**
   1. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.
   2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, które będzie spowodowane działaniem siły wyższej, Strona dokonująca naruszenia nie poniesie odpowiedzialności z tego tytułu, jeśli zachowana zostanie poniższa procedura:
      1. Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o przyczynach naruszeń.
      2. Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej podejmie niezwłocznie wszelkie dopuszczalne prawem środki mające na celu zminimalizowanie efektów naruszenia Umowy.
      3. Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej, z chwilą ustąpienia skutków wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie przystąpi do wykonywania Przewozów zgodnie z Umową.
      4. Siłą wyższą w ramach Umowy nie jest strajk lub inne akcje protestacyjne podjęte przez pracowników lub współpracowników Operatora.
3. **ZMIANY DO UMOWY**
   1. Uwzględniając ekonomiczne warunki i techniczne możliwości wykonywania Umowy, jak i inne zewnętrzne okoliczności, które mogą wpłynąć na wykonywanie Umowy, Strony mogą dokonać odpowiednich zmian Umowy w drodze pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem pkt 12.2. oraz 12.5.
   2. Nie stanowią zmiany umowy wymagającej jej aneksowania zmiany załącznika nr 7 do niniejszej Umowy.
   3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   4. Strona inicjująca zmianę Umowy jest zobowiązana do przedstawienia propozycji zmiany wraz z jej uzasadnieniem.
   5. W przypadku dokonania istotnych zmian w zakresie przedmiotowym Umowy, systemie wyliczania i wypłacania Rekompensaty, Strony przeprowadzą ponowną ocenę zgodności Umowy z właściwymi przepisami krajowymi i wspólnotowymi regulującymi kwestie związane ze świadczeniem publicznego transportu zbiorowego oraz pomocą publiczną. Sama zmiana wysokości rekompensaty wynikająca z procedur określonych w Umowie (przyjmowanie RPRU i audyt Rekompensaty) nie stanowi zmiany Umowy.
4. **OBOWIĄZYWANIE UMOWY**
   1. Z zastrzeżeniem pkt 13.2. Umowa zostaje zawarta na okres   
      **od ……… r. do ……… r.**
   2. **Rozwiązanie Umowy:**
      1. Umowa ulega rozwiązaniu za porozumieniem Stron.
      2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

**13.2.2.1.**Operator utraci status podmiotu wewnętrznego względem Organizatora,

**13.2.2.2.**Operator utraci wymagane przez obowiązujące przepisy licencje, świadectwa lub certyfikaty, zezwolenia niezbędne do realizacji Przewozów.

* + 1. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Organizatora   
       w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, której istnienie uniemożliwi realizację całości lub znacznej części Przewozów przez okres dłuższy niż 30 dni.
    2. Organizator może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nieprzekazania przez Operatora informacji o wystąpieniu zagrożenia utraty płynności finansowej oraz w przypadku utraty płynności finansowej przez Operatora.
    3. Umowa może zostać rozwiązana przez Operatora z zachowaniem   
       1 miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Organizator będzie zalegał z zapłatą pełnej kwoty Rekompensaty za okres   
       co najmniej 2kolejnych miesięcy i nie zapłaci tej kwoty Rekompensaty pomimo pisemnego wezwania.
  1. **Obowiązujące prawo:**

W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się właściwe przepisy prawa wspólnotowego oraz prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny z wyłączeniem przepisów o zleceniu.

* 1. **Rozstrzyganie sporów:**

Wszelkie spory dotyczące interpretacji bądź wykonania Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku, gdyby Strony nie mogły rozstrzygnąć sporu polubownie w rozsądnym terminie, spór będzie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
   1. **Przelew wierzytelności:**

W przypadku wystąpienia takiej konieczności, Organizator może wyrazić zgodę   
na przelew przez Operatora odpowiedniej części wierzytelności stanowiących Rekompensatę z tytułu wykonywania Przewozów na instytucję finansową.

* 1. **Powiadomienia:**
     1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.
     2. Powiadomienia, oświadczenia, zgody, wnioski, żądania bądź inne informacje wymagane zgodnie z Umową /łącznie „Powiadomienia"/ sporządzane są na piśmie i dostarczane drugiej Stronie w formie listu poleconego lub za pośrednictwem kuriera lub przez ePUAP lub faksem lub e-mailem. Dopuszcza się również przesyłanie dokumentów opatrzonych podpisem kwalifikowanym. Przekazanie za pomocą faksu lub wiadomości e-mail nie zwalnia z obowiązku przedstawienia w formie papierowej poza sytuacją, gdy dokument przesyłany jest opatrzony podpisem kwalifikowanym.
     3. Powiadomienia będą przesyłane na adresy i e-mail podane poniżej:

**do Organizatora:**

adres:

e-mail:

**do Operatora:**

adres:

e-mail:

* + 1. Datą doręczenia danego pisma Stronie będzie dzień roboczy wysłania pisma faksem lub e-mailem do adresata /tj. dzień roboczy, który jest wskazany w potwierdzeniu wysłania przez nadawcę faksu/e-maila, o ile to następuje do godz. 15.00; jeżeli wysłanie faksu/e-maila nastąpiło po godz. 15.00 w danym dniu roboczym albo w dniu wolnym od pracy, uznaje się, że doręczenie ma miejsce w następnym najbliższym dniu roboczym/ albo dzień rzeczywistego doręczenia pisma pocztą poleconą lub kurierem lub osobiście.
    2. Strony niniejszym wskazują następujące osoby do kontaktów:

**dla Organizatora:**……………………., tel. ………………

**dla Operatora:**……………. e-mail. ……………………………

**14.2.6.**Wykonawca oświadcza, że nie spełnia przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), tj. nie jest:

**14.2.6.1.** wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

**14.2.6.2.** wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.  
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej  
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

**14.2.6.3.** wykonawcą oraz uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.  
o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

* 1. **Poufność:**
     1. Z zastrzeżeniem postanowień z niniejszego punktu, żadna ze Stron nie ujawni osobie trzeciej jakichkolwiek informacji, które mogła uzyskać w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, o ile informacje te nie zostały podane do wiadomości publicznej bez naruszenia przez daną Stronę obowiązku zachowania poufności.
     2. Powyższego postanowienia nie należy interpretować jako zakazu podawania informacji w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami.
     3. Niniejsza klauzula nie ma zastosowania w przypadku ujawnienia informacji, jakie Operator zobowiązany jest przedstawiać swym organom nadzorczym, wspólnikom, podmiotom dominującym lub zależnym.
  2. **Załączniki:**

Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

* 1. **Klauzula salwatoryjna:**

Jeżeli jakiekolwiek postanowienie zawarte w Umowie zostanie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, Umowa w zakresie pozostałych jej postanowień pozostaje w mocy i jest w pełni skuteczna. Jednocześnie Strony przystąpią w dobrej wierze do negocjacji warunków nowego postanowienia, które będzie możliwe do wykonania i satysfakcjonujące dla Stron i zastąpi postanowienie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, przy czym takie postanowienie będzie w stopniu dozwolonym prawem możliwie najbliższe intencjom stron Umowy.

* 1. **Egzemplarze Umowy:**

Umowa sporządzona została w czterech egzemplarzach, trzy dla Organizatora i jeden dla Operatora.

**Organizator: Operator:**

Załączniki:

1. Metodologia Kalkulacji Rekompensaty
2. Wykaz linii komunikacyjnych
3. Rozkłady jazdy
4. Standardy jakości świadczenia Przewozów
5. Kary umowne
6. Planowane nakłady finansowe na świadczenie Przewozów
7. RPRU
8. Regulamin przewozów.